CHECKLISTE ZUSAMMENARBEIT



Für eine Zusammenarbeit mit MAXPOOL bitten wir Sie, folgende Unterlagen vollständig einzureichen.

- > Partnervertrag (bitte unterschreiben)
- > Lizenzvereinbarung (bitte unterschreiben)
- > Vertrag zur Auftragsdatenverarbeitung (bitte unterschreiben)
- > Partnerbogen (bitte ausfüllen und unterschreiben)
- Personalausweis von allen geschäftsführenden Personen in Kopie (Vorder- und Rückseite)
- > bei haftungsbegrenzten Unternehmensformen: eine selbstschuldnerische Bürgschaft von allen geschäftsführenden Personen
- > im Original (keine Kopie!)
- > Gewerbeanmeldung in Kopie
- > Auszug aus dem Handelsregister in Kopie (sofern vorhanden)
- > Erlaubnis nach § 34 d GewO in Kopie (für eine Zusammenarbeit im Bereich Versicherungen)
- > ggf. Erlaubnis nach § 34 c GewO in Kopie (für Ratenkredite)
- > ggf. Erlaubnis nach § 34 i GewO in Kopie (für Immobilienfinanzierung)
-) ggf. Erlaubnis nach § 34 f GewO in Kopie (für Finanzanlagen)

Wichtige Haftungshinweise

Haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir aufgrund der aktuellen Gesetzeslage keine Haftung für beantragte Verträge übernehmen können, solange die oben aufgeführten Unterlagen nicht vollständig eingereicht ist. Das gilt insbesondere dann, wenn sich durch fehlende oder unvollständige Anbindungsunterlagen der Abschluss eines Vertrages verzögert, nicht zustande kommt und / oder sich dadurch andere Nachteile für den Versicherungsnehmer ergeben.

Aus diesem Grund bitten wir Sie in Ihrem eigenen Interesse, alle angeforderten Unterlagen vollständig einzureichen. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf eine enge und erfolgreiche Zusammenarbeit!

Ihr MAXPOOL-Team